

**Załączniki do wniosku:**

1. KRS
2. Statut
3. Oświadczenie o posiadaniu środków własnych
4. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania
5. Preliminarz kosztów zawierający planowane koszty niezbędne do realizacji danego przedsięwzięcia z podaniem kwot ogólnych
6. Upoważnienie do prowadzenia spraw związanych z wnioskami
7. Oświadczenie, że w zadaniu będą brały udział osoby niepełnosprawne
8. Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacie podatku wobec Urzędu Skarbowego
9. Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne wobec ZUS
10. Oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego nie obciążonego tytułami egzekucyjnymi
11. Oświadczenie, że organizacja pozarządowa nie jest płatnikiem VAT

**Dokumenty, które należy dostarczyć przed umową:**

1. Prośba o dofinansowanie zadania z podaniem terminu, celu, kosztów zadania z podziałem na udział własny i dotacje PFRON, przewidywana ilość osób oraz z podaniem osób odpowiedzialnych za organizację i rozliczenie imprezy
2. Upoważnienie do podpisania umowy i rozliczanie imprezy
3. Preliminarz kosztów zawierający planowane koszty niezbędne do realizacji danego przedsięwzięcia z podaniem kwot szczegółowych

**Rozliczenie imprezy**

1. Rozliczenie imprezy wraz z załączonymi fakturami
2. liczbę osób niepełnosprawnych z podaniem stopnia niepełnosprawności
3. Sprawozdanie merytoryczne z realizacji imprezy